

Engum menighedsråd

Referat af menighedsrådsmøde på Tirsbæk

mandag den 18. september 2023 kl. 19.00

Dagsorden:

Beslutnings referat:

1 Godkendelse dagsorden.	Godkendt
2 Protokol.	Underskrift af flere referater
3 Efterretninger fra FIN: a Nyt - adgang til folkekirkens it- systemer via licens v. Trine b Placering af ladestander jævnfør MR ønske c Svar på spørgsmål fra provstiet vedr. Engum sognegård d Rammebrev 2024 til Engum e Grøn pulje f Nye Gias takster 1.12.2023 g ERFA for kontaktpersoner 5. oktober h Netværksmøde med fokus på seniorområdet 4. nov. I Drop-in-dåb 10. nov.	a. Menighedsrådet beslutter, at regnskabsfører videregiver alle relevante mails til hele menighedsrådet. Og dermed bliver der ikke brug for flere licenser i første omgang. b. Ladestanderplacering meldt ok til provsti c. Vi kan godt indsende projekt gl. sognehus for sig, da det kun skal godkendes af PU d. Gennemgået e. Vi har mulighed for at søge om puljemidler til grøn omstilling, dog vil PU skele til vores frie midler først. f. Orientering g. Tove deltager?? h. Orientering i. Orientering
4 Nyt fra udvalg: a Kontaktperson b Kirkevæрге c Graver / kirketjener d Kirkegårdsudvalg e Præstegårdsudvalg f Aktivitetsudvalg	a. Intet b. Intet c. Tina og Gunnar har været på inspirationsdag til Slagelse på Have-Landskabsmesse og fik mange gode ideer og inspiration. Maskinen til kirkegården bliver leveret snart. Leveringstid aftales når firma ringer den 19/9. d. Samme som punkt c e. Gennemgang af udbudsmateriale vedr. vinduer i præstegård samt tilbudsmateriale fra den sidste af tilbudsgiverne. Tilbuddet mangler dog et par priser i at være retvisende, vi beder om opdateret tilbud. Det er tydeligt for os, at vores udbudsmateriale ikke har været præcist nok og vi bliver derfor nødt til at bede de 3 tilbudsgivere om bl.a. at præcisere karmens tykkelse og fugeproblematikken. Vi satser på at vinduerne skiftes til april 2024. f. Via Engum Lokalråd har kirken fået tilbudt af etablerer undervisning i "klimavenligt mad", en projekt udbudt af nonprofitorganisation SPIS DANMARK i samarbejde med Vejle Kommune. Arrangementet afholdes torsdag den 26/10 kl. 17.00 i telt. Der er sangaften samme aften den 26/10 kl. 19.00. Vinprøvesmagningsaften bliver den 10/10.
5 Økonomi a Rammebrev og budget 2024 b Info fra regnskabsfører – herunder revisionsprotokol c Dispositioner	a. Vi gennemgår PSI skema fra provstiet. Budget skal afleveres senest den 15/11-2023. b. Menighedsrådet tager som udgangspunkt revisionsprotokollen til efterretning. Dog er vi ikke enige i bemærkning punkt 6. Vi mener at beløbet er en del af en fratrædelsesaftale indgået med dansk journalistforbund og skal betragtes som en fratrædelsesgodtgørelse. Dermed er beløbet skattefrit op til kr. 8.000,- Menighedsrådet er opmærksomme på den manglende funktionsadskillelse. P.t. er det ikke muligt i vores organisation at gøre det anderledes. c. Intet at bemærke p.t.
6 Nyt fra præst.	Ridderskolen går over stok og sten. Der er brug for mere voksen-hjælp. Næste uge er der forældre, som hjælper til. En som hjælper og et par stykker, som bager boller. Vi har lejet et telt til brug for afholdelse af Ridderskole, da vi mangler plads. Teltet bliver sat op efter den 2/10 og taget ned igen i november, når ridderskolen er slut. Skal vi have lam til skærtorsdag i 2024? Ja, det arbejder vi videre med. Vi summer over konceptet vandreretræte. Poul Martin lufter muligheden for en Beatles-gudstjeneste, som der er enighed om, at vi arbejder videre med. PMLA udleverer folder med Ski-retræte i uge 6 i 2024.

<p>7 Nyt fra jord og skov</p> <p>a Skov</p> <p>b Jord</p>	<p>a. Med henblik på at finde den rigtige løsning vedr. indkøb, antal og placering af shelter vil Marianne tage kontakt til skoleleder for Engum skole, Charlotte Buch, da menighedsrådet finder det vigtigt at tilpasse ønsker fra vores primære brugere.</p> <p>b. Omlægning af dræn påhviler kirken. Spuling og alm drift påhviler forpagter.</p> <p>Vores forpagtningskontrakter udløber ultimo august 2024 og SEGES kontaktes for opstart.</p> <p>Lillevang starter rydning af træer og buskads omkring det gamle graverhus på mandag den 25/9.</p>
<p>8 ”Projekt sognehus”</p> <p>a Status / næste skridt</p> <p>b Udbud og tilbud fra FIN</p> <p>c Folkekirkens bygninger og arealer fra FIN</p>	<p>a. Gunnar gennemgår ændret skitseforslag fra arkitekt, med de ændringer som byggeudvalget bad om efter deres møde fredag den 15/9. Her forholdt man sig til de tilbagemeldinger, som provstiuvalget kom med efter provstiuvalgsmøde, hvor de forholdt sig til deres besøg i Engum i juli. Vi er enige om, at arkitekt arbejder videre med den nye tegning, så vi kan få det med til provstiuvalgsmøde den 11/10. Vi sender både det tilrettede projekt vedr. eksisterende sognehus og det nye. Provstisekretæren skal have materiale 14 dage før.</p> <p>b. Reglerne for udbud og tilbud findes på den åbne side på FIN. Dvs. at alle kan tilgå materialet – eksempelvis krav og regler til indhentede underhåndsbud på opgaver mellem 300.000 og 3 mio. kr. Ekskl. Moms.</p> <p>c. Her gælder det samme som under punkt b.</p>
<p>9 Lukket punkt</p> <p>a Personale</p>	<p>Særskilt referat findes.</p>
<p>10 Protokol til underskrift.</p>	<p>Underskrives næste møde.</p>
<p>11 Evt.</p>	<p>Næste møde finder sted den 12-10-2023 med bl.a. budget 2024 samt gennemgang af den nye regnskabsinstruks og bogføringsprocedure.</p>

Referent: Trine Ellemann