

Engum menighedsråd

Referat fra menighedsrådsmøde i konfirmandlokalet torsdag den 29. februar 2024

Afbud: Tina

Steen Anker deltager på teams via P.M. etableret forbindelse til Steens ferieophold i sommerhus.

Dagsorden:

Beslutnings referat:

1 Godkendelse dagsorden.	Godkendt
2 Protokol a Referat 09.11.2023 b Noter fyraftensmøde 30.11.2023 c Kodeks for Engum menighedsråd jf. FAR møde 16.01.2024	a. Godkendt og underskrevet b. Orienteret c. Orientering. Oplæg til fremtidige møder.
3 Efterretninger og meddelelser fra formand a Rapport fra Energitjenesten b Rapport fra Kalkningstjenesten c Rapport om Borebilleangreb d Rettelser til PSI indsendes senest 4.3.2024 e Temaaften om Grøn Omstilling – tilmelding senest 10.4.2024 f Fælles valg-annoncering – info til PU senest 15.4.2024 g Mødekalender MR	a. Konklusion på varmerapport på kirken er, at vi ønsker en intelligent varmestyring. b. Rapporterne er meget omfattende. Vi mangler en til at tolke. Vi retter henvendelse til kalkningsfirma for assistance. 2 firmaer kontaktes. c. Menighedsrådet vedtager at sende rapporten som byggesag til stiftsøvrigheden. Menighedsrådet betaler med frie midler. d. Ingen rettelser til PSI skema e. Gunnar og Marianne deltager f. Gunnar sender materiale til provsti g. Mødekalender: 2/4, 30/4 inkl. syn kl. 15, 14/5 inkl. menighedsrådsmøde og orienterende møde, 29/5, 18/6, 20/8, 17/9 valgforsamling, 19/9, 24/10, 14/11
4 Nyt fra udvalg: a Kontaktperson b Kirkeværg c Graver / kirketjener d Kirkegårdsudvalg e Præstegårdsudvalg f Aktivitetsudvalg	a. Orientering fra netop afholdt personalemøde b. Oplæg til ny kirkegårdsvedtægt præsenteres på næste møde. Vi skal have kigget på alle de gamle gravsten. c. Gulv ovenfor trappe til orgel har ”slået sig”. Vi holder det under observation. Plæneklipper trænger til udskiftning. Vi går videre og indhenter yderligere tilbud. Tina foreslår at vi får ryddet op i de gamle maskiner. d. Forslag til møde i udvalget omkring fremtidens kirkegård. e. Vinduer leveres i uge 14. Dato for opstart aftaler Steen med håndværker. f. Gennemgang af kommende aktiviteter – oversigt sendes med referat ud.
5 Økonomi a Regnskab 2023, regnskabsinstruks, bogføringsprocedure b Dispositioner	Regnskab gennemgået og afleveret med flg. tidsstempel: Engum Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 68962714, Regnskab 2023, Afleveret den 29/2-2024 kl. 21.23 Regnskabsinstruks og bogføringsprocedure forberedes til underskrift ved næste MR-møde.
6 Nyt fra præst.	Nej tak til tilbud om Lokal Analyse. Visionsdag giver mere mening for os. Indbydelse til ændret konfirmandundervisning præsenteres.
7 Nyt fra jord og skov a Skov b Jord c Vej	a. Afventer bedre vejr b. Møde den 7/3 kl. 16.30 initieret af Vejle kommune omkring eventuel skovrejsning ”øst for paradiset” Gunnar informerer omkring processen med ny bortforpagtning af landbrugsarealer, som finder sted i efteråret. Vi er i dialog med SEGES. Træ er væltet ved kapel ud på marken. c. Opmærksomhed på vandløb, som har ædt en del af vejen ved Højagervej. Vi foretager den nødvendige reparation.
8 Projekt sognehus a Svar fra Haderslev Stift / konsulenter b Tilpasning af projektmateriale c Efter arkæologiske undersøgelser – næste skridt	a. Modtaget med anmodning om yderligere materiale som skal fremsendes til Stift. Det skal være ét samlet projekt og ikke to projekter, som vi ellers havde fået at vide fra provstiet.

d	Øvrigt	<ul style="list-style-type: none"> b. Vi ønsker ikke at bruge landskabsarkitekter på areal mellem de 3 bygninger. Vi har i forvejen skitser, som vi kan bygge videre på således vi synliggør en privatsfære. Vi skal have lavet en rådgiveraftale med arkitekten. c. Arkæologerne ønsker yderligere undersøgelser, når graverhus er blevet fjernet. Ligger indenfor det fastsatte budget.
9	Lukket punkt	
a	Personale	
10	Protokol til underskrift.	Underskrevet.
11	Evt.	Vender emnet GDBR.

Referent: Trine Ellemann

Næste møde er den 2/4