

# Engum menighedsråd

## Protokol / referat fra menighedsrådsmøde i Engum Præstegård torsdag den 13. november 2025 kl. 19.00

Assendrup den 11. november 2025

### Dagsorden:

### Beslutnings referat:

<p><b>1 Dagsorden godkendes</b></p>	<p>Dagsorden godkendt. Minihåndbog 2026 omdelt til alle MR-medlemmer inkl. medarbejderrepræsentant.</p>
<p><b>2 Protokol - referat fra 23.10.2025</b></p>	<p>Protokol 23.10.2025 godkendt</p>
<p><b>3 Budget 2026 v. Trine Ellemann</b>  a Gennemgang af endeligt udkast til budget 2026  b Godkendelse af budget 2026</p>	<p>a Gennemgang af endeligt udkast til budget 2026 inkl. tilhørende budget formål, målsætning og supplerende forklaringer.  b Menighedsrådet behandler og godkender endeligt budget 2026 med tidsstempel: Engum Sogns menighedsråd CVR 68962714. Endeligt budget 2026 afleveret den 13. november 2025 kl. 19.25.</p>
<p><b>4 Konstituering af menighedsrådet</b>  a Valg af formand, næstformand og enkeltmandsposter  b Valg til udvalg og stående udvalg</p>	<p>Konstituering MR jf. §11 Lov om menighedsråd  a Ved hemmelig afstemning:  Formand, Gunnar Skibsholt  Næstformand, Marianne Kirkegaard    Enkeltmandsposter jf. §9:  Kirkeværge: Trine Ellemann  (Bygningsrelateret: Gunnar Skibsholt)  Kasserer: Marianne Kirkegaard  Sekretær: Charlotte Bøgelund  Kontaktperson: Tove Mathiassen  MR bygningskyndig: Gunnar Skibsholt  Underskriftsberettigede: Formand + næstformand  b. Udvalg jf. § 17  Kirke- og kirkegårdsudvalg:  <u>Lone Hansen</u>, Hans Vogt, Gunnar  Udvalg jf. § 20:  Præstegårdsudvalg:  <u>Gunnar Skibsholt</u>, Hans Vogt  Jord, skov, vej - udvalg:  <u>Marianne Kirkegaard</u>, Emma van der Merwede, Lone Hansen, Gunnar Skibsholt  Aktivitetsudvalg:  <u>Poul Martin Langdahl</u>, Lasse Wihrs, Emma van der Merwede, Gunnar Skibsholt.    Ekstern regnskabsfører: Trine Ellemann  Ekstern bygningskyndig: Steen Bøgelund  Valgbestyrelse.  Formand Gunnar Skibsholt  Medlem Marianne Kirkegaard    Stedfortrædere: Karsten Birk og Anne-Margrethe Olsen (Amo)</p>

<p><b>5 Mødeplan 2026</b> a Gennemgang af udkast til mødeplan 2026</p>	<p>a Udkast til mødeplan MR 2026 godkendt Kaffetjans blev uddelegeret i henhold til møder</p>
<p><b>6 Nyt fra sognepræst Poul Martin</b> a Informationer / forslag fra Poul Martin</p>	<p>a Sten ved indkørsel til præstegården har P.M. markeret med reflekterende spray for at forhindre påkørsel. P.M. forslag vedtaget: Kopimaskine i depotrum får et servicetjek og ny router inkl.et sim kort med henblik på opstart - til benyttelse efter aftale. Kopimaskine i pavillon er til brug for personale og MR. Jacob Becker har undersøgt prisleje for transportabelt el-klaver, ca. kr. 10.000 + stativ og flightcase. Alternativ undersøges - på batteri en mulighed?</p>
<p><b>7 Nyt fra sognepræst Lasse Wihrs</b> a Informationer / forslag fra Lasse</p>	<p>a Lasse planlægger og efterspørger initiativer overfor unge familier / unge.</p>
<p><b>8 Nyt fra udvalg:</b> a Kontaktperson  b Kirkevæрге  c Graver / kirketjener  d Kirkegårdsudvalg e Præstegårdsudvalg  f Jord – skov – vej  g Aktivitetsudvalget</p>	<p>a Drøftet forslag til MR-julehilsen til personale og frivillige. Tove tilbyder at fremstille kurve a la sidste år, vedtaget. b Borebilleudbedring, Konserveringscenter: Gunnar kontakter vedr. færdigmaling. Kirkekalkning, facade: G.S. informerede kort om d.d. møde med Anker Ravn og Mette Fauerskov om fugtsikring ved terræn. Noter / rapport afventes. Synsarbejde: Ny tagrende inkl. nyt udspyr på skib over våbenhus vest er udført. Øvrige synsarbejder - kirke - vedtaget udført inden provstesyn 2026. Vedtaget opsætning af P-skilt på p-plads nord for kirkedige. Jf. tinglysning. Opsætning er godkendt af Vejle Kommune. c Firmaet bag indgået aftale om sikring af 15 gravsten på Engum kirkegård har meddelt ikke at kunne udføre dette. Tina indhenter et nyt tilbud herpå fra andet stenfirma. En gravstedsholder ønsker at nedlægge familiens gravsted med resterende 10 års fredning. Fredning opretholdes. Foto af gravstedet forevist. Nedlægning vedtaget. Placering af juletræer ved indgangsdør til våbenhus vha rør / spyd vedtaget. Belysning af kirken vha P.M. indkøbt udelys tilkobles eksisterende styring af lys på gangarealer. d Møde om kirkegårdsplan forventes primo 2026. e Renovering af tjenstligt toilet tæt på afslutning Synsarbejder på facade / murværk bolig vedtaget udført nu. Nye synsarbejder, præstegård, vedtaget udført inden provstesyn 2026. Pavillon: Godkendt placering modtaget 3.10.2025 fra Stiftsøvriigheden. Måtte, underlag, stumtjenere til pavillon er indkøbt. Udgåede loft-spots i entre, konfirmandbygning repareres. f SEGES anmodes om at udrede ejendomsskatter vedr. bortforpagtet jord. Naturplant A/S søger om tilskud til skovrejsning. Der indhentes 2 tilbud på fældning af et træ på p-plads øst for kirkediget + 2 træer ved nordgavl bolig + det store bøgetræ i præstegårdshaven. g Fællesspisning skærtorsdag besluttet afholdt som hidtil i konfirmandlokalet. Drøftet lokale arrangementer, lokale fællesskaber, juletræ i præstegården?</p>

<p><b>9 Projekt sognehus</b></p> <p>a Nyt fra Fauerskov</p> <p>b Nyt fra Hellum</p> <p>c Nyt fra Vejle Museum</p> <p>d MR drøftelse / beslutning</p> <p>e Næste møde i byggeudvalget</p>	<p><b>Projekt sognehus efter d.d. møde i byggeudvalget:</b></p> <p>a På udvalgsmødet præsenterede Fauerskov en gennemarbejdet og detaljeret landskabsplan og P-plan inkl. begrønning, belægning, beplantning, belysning, koter og differentieret udformning af terræn. Et tilhørende budget tilsendes inden jul.</p> <p>b På udvalgsmødet præsenterede Hellum opdaterede 2025 priser sammenholdt med ditto 2023 priser for ombygning af eksisterende sognehus, nyt sognehus og ny dobbeltgarage. Hertil opdaterede rådgiverhonorarer.</p> <p>c På udvalgsmødet var Vejle Museerne - grundet sygdom - repræsenteret ved museumsinspektør Esben Klinker Hansen, der noterede sig Fauerskovs plan med henblik på udarbejdelse af en beskrivelse af forestående udgravningsarbejde i gårdspladsen og en dertil hørende økonomi og tidsplan.</p> <p>d Materiale fra møde i byggeudvalget præsenteret. MR afventer budget fra Fauerskov med henblik på - inden jul - fremsendelse af et samlet, opdateret budget for projekt sognehus inkl. det af stiftet udbedte landskabsprojekt - til godkendelse i Stiftsøvrigheden.</p> <p>e Et evt. møde i byggeudvalget besluttet når materiale fra Fauerskov og Vejle Museum er modtaget.</p>
<p><b>9 Lukket punkt</b></p>	
<p><b>10 Protokol til underskrift.</b></p>	<p>Protokol underskrevet.</p>
<p><b>11 Evt.</b></p>	

## Referent

**Gunnar Skibsholt** (Charlotte Bøgelund, afbud)

**Næste MR-møde 08. januar 2026.**