

Engum menighedsråd

Protokol/Referat fra menighedsrådsmøde i Engum Præstegård

torsdag den 10. april 2025 kl. 19.00

Assendrup den 08. april 2025

Dagsorden:

Beslutnings referat:

<p>1 Dagsorden godkendes</p>	<p>Godkendt</p>
<p>2 Protokol - referat fra 20.03.2025</p>	<p>Godkendt</p>
<p>3 Efterretninger fra FIN, bilag er udsendt:</p> <p>a Indsamling af radon-målere, Engum, 6 stk., den 9. april kl. 13.45.</p> <p>b Referat fra budgetsamrådet den 13. marts 2025.</p> <p>c Beredskabsplan - et eksempel.</p> <p>d Folkekirkens arbejdsmiljø - sikring af gravsten.</p> <p>e MR forårsmøde med PU den 22. april kl.15.00, oversigt.</p> <p>Info fra formand</p> <p>f PU vedr. ændring i præstebolig - og udsmykning på kirkegård</p> <p>e Informationer</p>	<p>a) Indsamlet</p> <p>b) Anlægsramme. Menighedsrådet kan frem til medio maj 2025 indsende evt. yderligere PSI ønsker til PU. MR afventer rapport fra arkitekt Anker Ravn mht. PSI ønske.</p> <p>c) Hvem, hvad, hvor – ved brand, ulykke, hjertestop. Nyt kursus i førstehjælp/hjertestop vedtaget / arrangeres. Beredskabsplan for kirken gennemgås. Skal ophænges synligt. Der arrangeres et Meeting Point ved kirken. Tina og Marie er tovholdere på revision af vedtaget ny beredskabsplan.</p> <p>d) Gennemgang af sikring af gravsten i Engum min. hver 5. år. Tina undersøger muligheder hos sikringsfirma og får tilbud hjem.</p> <p>e) Mødeoplæg: MR kirkeliv - PU mht. GIS, Co2 - regnskab 2024 - sognets ansatte og stillingsbeskrivelser.</p> <p>f) Vedr. tjenstligt toilet, ombygning, se bilag.</p> <p>g) Hynderne i kirken præsenterer sig så flot. Faktura på hynder og faktura fra Karsten Birk gennemgået. Skøde på matr. 2a er bestilt hos Rigsarkivet (skrå P-plads ved kirken). Henvendelse om aflysning af tinglyst servitut – er videresendt til stiftet AML. Aflæsning gas: Tina modtager fremover 3 aflæsningskort fra EVIDA Syd.</p>

4 Nyt fra udvalg:

- a Kontaktperson
- b Kirkeværge
- c Graver / kirketjener
- d Kirkegårdsudvalg
- e Præstegårdsudvalg
- f Jord – skov – vej

- a) Gennemgang af sognets ansatte og stillings beskrivelse til PU-mødet den 22. april.
Dan sygemeldt: Afløsning ad hoc. MR og personale sender en blomster-hilsen.
Johs er fremadrettet på faktura-afregning grundet ny overenskomst. Timerne styres af Tina og Trine.
- b) Fliser frilagt foran alteret. Tæppet er gemt, og centralt motiv indrammes.
Nyt tilbud afventes vedr. behandling af borebille angreb i stolegavl. Godkendelse fra Stiftsøvrigheden inden udførelse.
Gennemgang af kirkens træværk-blytag-hvælvinger-tagrum-udvendig kalkning v. arkitekt Anker Ravn og GS den 4. april 2025.
A.R. kommer med rapport inkl. estimeret økonomi. A.R. kan medvirke ved udbud, byggestyring + aflevering vedr. arbejder på kirken.
- c) Lillevang kommer næste uge og etablerer fast bund s/v for kirketårnet – over varmeledning.
Døren i kirken skal færdigmåles (GS)
Lys i kirken, evt. også udvendig (GS)
Tilbud omfattende galvanisering og maling samt reparation af kirkegårdsplåge godkendes.
- d) Der skal laves en 5 års plan for kirkegården i samarbejde med Mette Fauerskov efter sommerferien.
- e) Tjenstligt toilet til PU-projekt v. GS og Hans.
- f) Vej: GS afventer svar fra stiftet vedr. ændret fordelingsnøgle af vedligehold Højagervej.
Jord: GS og SEGES har efter påske udkast til udbudsmateriale til ny 5. årig bortforpagtning.
Skov: MK oplyser, at projekt Kirkeskov afventer fredskovs-godkendelse.

5 Nyt fra præst

- a Info
- b Aktivitetsudvalg - program

- a) Drøftet indkomne forespørgsler på leje af det nye sognehus. Udlejning vil være en mulighed efter kirkelig handling – f.eks. reception på max 3 timer. Altid med en fra sognet som husvært. Der er enighed om ikke at udleje til konfirmation. Beskrivelse senere.

Poul Martin orienterer om dåbskommissionens midtvejsrapport med 3 modeller. Evt. et emne der kan debatteres en sogneaften.
- b) Bus med plads til 54 pers. til sogneudflugt til Venø er bestilt.

<p>6 Forårsmøde med PU a Sognets kirkeliv – hvad går godt? – hvad er svært? b Menighedsrådets målsætning i budget 2025 c Menighedsrådets visioner, drøftelse</p>	<p>a) Poul Martin laver liste med stikord. a) Se bilag målsætning 2025 b) Gennemgang af bilag med nye og allerede foreliggende ønsker. Senere drøftelse.</p>
<p>7 Økonomi a Nyt</p>	<p>Intet nyt</p>
<p>8 Projekt sognehus a Gennemgang, godkendelse af materialet fra Fauerskov / Hellum b Engum Bæk, status.</p>	<p>a) Et enigt MR har behandlet, gennemgået og godkendt forslag fra landskabsarkitekt Mette Fauerskov til indretning af gårdspladsen i præstegården. Fremsendes via Byggemodul til godkendelse hos Stiftsøvrighed sammen med MR-godkendt sognehus-materiale fra arkitekt Anders Hellum. b) Vejle Kommune oplyser, at der er behov for at oprense bækken på nogle strækninger mellem Trehusevej og Højagervej.</p>
<p>9 Lukket punkt</p>	<p>Gospelkoret er på ca. 50 medlemmer og bliver fremadrettet en selvstændig forening. De giver 2 koncert i kirken pr år på baggrund af et aftalt tilskud fra kirkekassen.</p>
<p>10 Protokol til underskrift.</p>	<p>Protokol underskrevet.</p>
<p>11 Evt.</p>	<p>Intet.</p>

Venlig hilsen
Referent
Charlotte Bøgelund

Afbud 10. april 2025 fra Tove Mathiassen.

Næste MR-møde torsdag den 15. maj 2025 kl. 19.00