

Engum menighedsråd

Protokol/Referat fra menighedsrådsmøde i Engum Præstegård

torsdag den 19. juni 2025 kl. 19.00

Assendrup den 16. juni 2025

Dagsorden, revideret

Beslutnings referat:

1 Dagsorden godkendes	Godkendt
2 Protokol - referat fra 15.5. 2025	P.M. har indkøbt kopimaskine på auktion. Marie havde stor EUI-succes med spirekoret. 125 tilmeldt til spisning. Bogreolen i konfirmandlokalet er succes. Marie laver et system dertil.
3 Efterretninger fra FIN - oversigt er sendt på mail a Bilag vedr. godkendt projekt sognehus, vedhæftet. b Bilag fra Haderslev Stift vedr. borebilleangrebet, vedhæftet. Info fra formand c Noter i forbindelse med formandsmøde, er udsendt. d Til gospelkoret om vedtaget MR støtte 2025 / 2026, vedhæftet. e Menighedsmøde - dato og indhold? f Syn af kirke, kirkegård samt præstegård og bolig - dato? g Sognehus - valglokale h Kirkebladet, indslag	a) Er godkendt med de krav, der er beskrevet i materialet. b) Er godkendt sv.t. det indsendte materiale / tilbud. G.S. kontakter Vejle Konserveringscenter for udbedring af borebilleangrebet som anført i rapport. c) Tema: Kirkegårde i fremtiden. d) Gospelkoret, nu forening, er - jf. bilag vedhæftet til dagsorden - orienteret om vedtaget MR 2025 / 2026 økonomisk støtte. e) Det årlige menighedsmøde besluttet afviklet i forbindelse med kirkefrokost efter gudstjeneste søndag den 26. oktober 2025 med indhold: projekt sognehus, kirkeskov, om kirkegårde. f) Tjenesteboligen synes hvert andet år - nu i 2025. Det årlige syn blev fastlagt til 18. sept. 2025 kl. 16 med start i præstegården. Kirke + kirkegård kl.16.30. Bygningssagkyndig, Steen Bøgelund orienteres og medvirker. g) Som følge af sognets vækst kan Engumhus ikke rumme fremtidige valgninger. Det nye sognehus tilbydes fra 2027. Indtil da tilbyder Elkær Mathiassen Bredal Kro. h) Drøftet: Kan vi være mere proaktive? Skal sognebladet - med indhold af kirkebladet - "omdøbes" til noget mere nutidigt?
4 Økonomi a Fra regnskabsfører b Syns-arbejder - Kirkesyn 2024, vedhæftet.	a) Intet nyt. b) Besluttet: Udførelse af synsudsat maling af dobbeltdør til kapellet og trævinduer i kirkens syd facade - samt færdigmaling af dør til våbenhuset - iværksættes. (G.S.)
5 Nyt fra præst a Nyt fra præst / menighed / kirke liv b Informationer / forslag c Aktiviteter 2025 / 2026	a) Sogneudflugt til Venø med bus, ca. 42 deltagere. Rundstykker i præstegården kl. 9 - frokost på Venø kro, velsignelse i kirken ved P.M. Kaffe inden turen hjem. P.M.: Ved gudstjeneste i juni måned fik kirken en donation på 5.000 kr. P.M.: Hvepsebo i shelteren, der er bestilt firma til at udrydde. P.M.: Kontakt til jazzmusiker, saxofon, evt. en musikalsk aften. P.M.: Sorggruppe for tabte relationer - i konfirmandlokalet. b) P.M.: Forslag til en aften med foredrag / "50.0000 km eftersyn" for parforhold med deltagelse af præst og sexolog efterfulgt af en middag og snak - evt. på kroen. c) Ridderskole, kommer i kirkebladet Ny Facebook-side besluttet oprettet, med 3 administratorer. OBS Booking i kalender på Church Desk via Marie for at undgå dobbelt-booking.
6 Nyt fra udvalg: a Kontaktperson b Kirkevæрге c Graver / kirketjener d Kirkegårdsudvalg e Præstegårdsudvalg f Jord – skov – vej	a) Tove bibeholder indtil videre kaffelisten på mail. b) Prøvekalkning af kirken: Udvalgte afrensede felter skal stå et år før den endelige kalkning jf. Kalkningstjenesten, og Anker Ravn. Udføres i samarbejde med Louis fra Tjæreborg Sandblæsning, der kontaktes af G.S. med henblik på iværksættelse. Ikke svar fra Okholm Lightning vedr. udformning af nyt oplæg til belysning i korbuen. P.M. har en midlertidig løsning.

	<p>c) Gravstens sikring: Der er udsendt breve til 27 gravstedsholdere med oplyst behov for sikring af gravsten(e) og med en dertil anført egenbetaling med svarfrist 30 dage, hvorefter sikring udføres for gravstedsholders regning. Nogle positive / negative tilbagemeldinger er modtaget. Tina har udarbejdet diverse oversigter over kirkegården til brug for møde i kirkegårdsudvalget med Mette Fauerskov. Der har været problemer med gasfyret i kapellet, serviceret af OK. Afventer svar på G.S. henvendelse om mulig fritstilling fra OK service aftale. Timeregistrering i ChurchDesk er problematisk mht. sammentælling. Tina fortsætter indtil videre med registrering i Excel ark.</p> <p>d) Afventer møde med Mette Fauerskov om kirkegården.</p> <p>e) Indhenter fag-tilbud på renovering af tjenstligt toilet i boligen.</p> <p>f) SKOV: <u>Højagerskoven:</u> Der er foretaget rensning af nåletræskulturer. Til efteråret skal der efter behov genplantes. <u>Ulbækhuskoven:</u> Der er foretaget rensning for selvsået birk og udført udbedring af skovvejen frem mod gravhøjen. Der indbydes til skovvandring i Ulbækhuskoven. <u>Kirkeskoven:</u> Growing Trees Network Foundation har lavet en drejebog for forløbet og for fællesskabernes deltagelse ved indvielsen af kirkeskoven i efteråret 2025? / foråret 2026? (Oplysning: Der er givet tilladelse til skovbegravelse i skov under Tirsbæk Gods) JORD: Bortforpagtning af kirkejorden har været i udbud. Nuværende forpagter - som højestbydende - accepteres som forpagter for perioden 2025 - 2030. SEGES udformer kontrakt til underskrivelse inkl. sikkerhedsstillelse og dokument til PU. VEJ: Godkendelse fra Haderslev Stift - vedr. ønsker fra implicerede lodsejere om interne ændringer i fordelingsnøglen til vedligehold af Højagervej som følge af interne køb / salg af landbrugsjord - er endnu ikke fremkommet i juni - trods MR rykker.</p>
<p>7 Projekt sognehus</p> <p>a Pavillon, ønsker / muligheder?</p> <p>b Efter godkendelse af projekt sognehus: - strategi - seancer - proces - til møde i byggeudvalget.</p> <p>c Indlevere initial byggeansøgning inden nye klimakrav 1. juli?</p> <p>d Dialog med arkitekt, landskabsarkitekt og rådgivere.</p> <p>e Revision af bygge- budget /økonomi?</p>	<p>a) På forespørgsel (G.S.) tilbyder Claus Brødsgaard plads til genhusning af maskiner fra graverhuset under byggeproces. Pavillon undersøges til leje som kontor-faciliteter for Tina og Marie - kan evt. selvfinansieres. Muligheder drøftes i byggeudvalget.</p> <p>b) Gunnar indkalder til møde i byggeudvalget.</p> <p>c) Gr. nye klimaregler fra juli 2025 besluttet, at G.S. anmoder Hellum om nødvendig kontakt til -/ indsendelse af fornødent materiale vedr. nyt sognehus og ny dobbelt garage til Vejle Kommune inden 1. juli 2025.</p> <p>d) + e) Kort gennemgang af 2 x budgetoverslag fra oktober 2023, der udgør de godkendte økonomiske rammer, der ligger til grund for Stiftsøvrighedens juni 2025 godkendelse af det samlede projekt - med et i 2023 bevilget lån på 13,9 mio. Et muligt revisionsbehov af de økonomiske rammer drøftes på møde i byggeudvalget sammen med arkitekter Hellum og Fauerskov - ligesom projektområdet, sekvenser, tidslinje, ønsker/forudsætninger, nødvendig inddragelse af rådgivere samt behov for intern / ekstern byggeleder / byggestyring m.v. afdækkes. MR er bekendt med, at evt. forslag til ændringer eller udvidelse af projektet - herunder økonomi - skal godkendes af Stiftsøvrigheden - indsendt via PU, der er vores samarbejdspartner under byggeprocessen.</p>
<p>9 Lukket punkt</p>	<p>Intet</p>
<p>10 Protokol til underskrift.</p>	<p>Ved næste møde</p>
<p>11 Evt.</p>	