

# Engum menighedsråd

## Protokol / referat fra menighedsrådsmøde i Engum Præstegård

### torsdag den 23. oktober 2025 kl. 19.00

Assendrup den 21. oktober 2025

#### Dagsorden:

#### Beslutnings referat:

<b>1 Dagsorden godkendes</b>	Dagsorden godkendt.
<b>2 Protokol - referat fra 18. 09. 2025</b>	Protokol godkendt. Afventer tilbagemelding fra Allan Skov vedr. eksternt bogskab efter G.S. henvendelse.
<b>3 Efterretninger fra FIN</b> a Info fra FIN er udsendt som nummererede bilag 01 - 14 b Gennemgang af 01 syn - 07 radon - 12 opsætning pavillon	a FIN post, bilag 01 - 14 er udsendt til MR b Synsrapporter vedr. kirke og præstegård er sendt til PU godkendelse.  Konstateret forhøjet niveau af radon i konfirmandlokalet afhjælpes med etablering af balanceret luftskifte i forbindelse med planlagt ombygning - og indtil da hyppig udluftning.  MR afventer formalia i forbindelse med opsætning af pavillon.
<b>4 Info fra formand</b> a Underskrifter på bilag til regnskabsinstruks b Menighedsrådsmøde søndag den 26. oktober 2025 jf. lov om menighedsråd kapitel 7 stk. 2. c Afvikling / indhold	a Bilag til regnskabsinstruks underskrevet af relevante MR-medlemmer  c Menighedsrådsmødet og kirkefrokost afvikles i forbindelse med servering af smørrebrød og et kort indlæg om arkæologiske fund i præstegården v. arkæolog Kasper Høgsberg. Margueritskema omdeles til brug for tanker omkring kirkelivet.
<b>5 Nyt fra præst Poul Martin</b> a Informationer / forslag  b Oplæg til Aktivitetsudvalget  c Ønsker / forslag kirkelivet 2025 / 2026	a Poul Martin foreslog en ekstern afvikling af fællesspisning og gudstjeneste skærtorsdag den 2. april 2026 med mulighed for et større deltagerantal. Skal drøftes i MR. P.M. har anskaffet ekstern belysning til kirken, der opsættes af elektriker. P.M. har anskaffet krus og glas til konfirmandlokalet.  b Fastelavn - afvikling drøftet.  c Et møde om kirkelivet?

<p><b>6 Nyt fra præst Lasse Wihrs</b></p> <p>a Informationer / forslag</p>	<p>a Anskaffelse af stumtjener, sorte sko godkendt. Lasse tilbyder at medvirke ved udformning af kirkebladet.</p>
<p><b>7 Nyt fra udvalg:</b></p> <p>a Kontaktperson</p> <p>b Kirkeværge</p> <p>c Graver / kirketjener</p> <p>d Kirkegårdsudvalg</p> <p>e Præstegårdsudvalg</p> <p>f Jord – skov – vej</p>	<p>a Tove har deltaget i ERFA kursus om ”Medarbejdermøder i folkekirken” G.S. skanner og rundsender. Der er lavet ”nyt opråb” om frivillige hænder. Der strikkes dåbsklude.</p> <p>b Blikkenslager-arbejde på tagrender vedr. afvanding fra våbenhuset godkendt til udførelse. Nye synsarbejder vedr. kirken vedtages afhjulpnet inden provstesyn 2026. Vejle Konserveringscenter er ved at afslutte udbedring af borebilleangrebet i stolegavl. Arkitekt Anker Ravn og murer er i dialog om reparation af prøvefelter på kirkens ydre facader. Stort træ på P-plads øst for kirkediget taber store grene, professionel vurdering af træets status vedtaget. Forslag om et info-skab på søjle nr. 2 ved indgang til kirkegården.</p> <p>c Intet nyt (Graver / kirketjener ikke tilstede)</p> <p>d Kirkegårdsudvalget har lavet et kort skriftligt oplæg til kirkegårds konsulent Mette Fauerskov med henblik på udarbejdelse af en ny kirkegårdsplan.</p> <p>e Nye synsarbejder vedr. præstegården vedtages afhjulpnet inden provstesyn 2026 Nødvendig reparation af mønning på ladebygning er besat af Jerlev Tækkefirma - og godkendt til udførelse. Godkendt renovering af det tjenstlige toilet i præsteboligen påbegyndes i uge 44 / 45 2025. Indregulering af varme i pavillon er d.d. foretaget af CONRUM. Vedtaget at anskaffe måtter, stumtjener til pavillon. Store træer ved nordgavl af bolig samt det store bøgetræ i haven kræver professionel vurdering.</p> <p>f JORD: SEGES udregner størrelse af det bortforpagtede areal efter fradrag til kirkeskov samt P-pladser syd for kirkediget. Udregning / fordeling af grundskat vedr. bortforpagtet kirkejord kan ikke umiddelbart løses af MHJ, SEGES.</p>

	<p>f SKOV: Growing Trees Network trækker sig fra projekt kirkeskov og overlader etablering af kirkeskoven til Peter Kjøngerskov, Naturplant A/S grundet mulighed for qua Trepartsaftale her at søge om kr. 75.000 / ha versus kr. 51.000 / ha hos GTN. Marianne har indhentet professionel vurdering af udgåede træer ved nordgavl præstebolig samt det store bøgetræ i haven. Der anbefales afspærring nu - og fældning udført af fagfolk med forsikring m.v. MR vedtaget salg af de fældede træer til brænde eller flis. Forespørgsel er modtaget.</p>
<p><b>8 Økonomi</b> a Kvartalsrapport 3. kvartal 2025  b Udkast budget 2026  c Revisionsprotokollat  d Lån, afdrag, renter e Frie midler, anvendelse - via PU</p>	<p>a Kvartalsrapport 3. kvartal 2025 gennemgået og godkendt.  b Udkast til budget 2026 er gennemgået og omdelt sammen med formålsrapport med henblik på evt. tilbagemeldinger inden vedtagelse på næste MR-møde.  c Revisionsprotokollat gennemgået og godkendt. MR fastholder dog ikke at berigtige indkøbt tøj som B-indkomst. (Punkt 6-7-8 under særlige forhold) - da det indkøbte tøj indgår som en del af en fratrædelsesaftale udarbejdet af personalekonsulent Jacob Lysemose.  d Gennemgået e Gennemgået</p>
<p><b>9 Projekt sognehus med emner til drøftelse / beslutning.</b> a Nyt fra Vejle Museum  b Nyt fra Anders Hellum  c Nyt fra Mette Fauerskov  d Næste møde i byggeudvalget 13. november kl. 16.30</p>	<p>a Budget fra Kasper Høgsberg forventes efter uge 44  b Hellum indhenter p.t. reviderede priser. Har søgt nedrivningstilladelse for graverhuset.  c Mette Fauerskov drøfter materialevalg og udformning på møde i byggeudvalget den 13. november.  d Høgsberg - Hellum - Fauerskov og medlemmer af byggeudvalget er indkaldt til møde den 13.11. kl. 16.30</p>
<b>10 Lukket punkt</b>	
<b>11 Protokol til underskrift.</b>	
<b>12 Evt.</b>	

Referent Gunnar Skibsholt

Afbud fra Charlotte Bøgelund og Lone Hansen

Næste MR-møde torsdag den 13. november 2025 kl. 19.00